


Принято на заседании  
педагогического  
совета  
Протокол № 6 от 16.09.2019г.

«Утверждаю»  
Директор школы:   
г. Улан-Удэ Н.Н.Путилова  
Приказ № 96.3 от 16.09.2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете МАОУ СОШ №42

### 1. Общие положения

1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления МАОУ СОШ №42 для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
2. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в учреждении на основании трудового договора.
3. Педагогический совет действует на основании ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г, Приказа Минобрнауки РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 30.08.2013 г. № 1015, Устава образовательного учреждения, настоящего положения.
4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения.
5. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными к исполнению для всех участников образовательного процесса (работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей)).

### 2. Компетенции педагогического совета

1. Реализация государственной политики по вопросам образования.
2. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
3. Определение основных направлений развития образовательного учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса.
4. Утверждение основных общеобразовательных программ всех ступеней, учебного плана, годового календарного учебного графика работы, рабочих программ по предметам учебного плана, отчета о ежегодном самообследовании деятельности школы за истекший учебный год.
5. Совершенствование деятельности педагогического коллектива учреждения по организации образовательного процесса.
6. Решения вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.
7. Проведение промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.
8. Обсуждение и утверждение планов работы образовательного учреждения.
9. Обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования.

10. Рассмотрение перспективных вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса.
11. Принятие программ практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.
12. Принятие решения о создании клубов, студий и других объединениях обучающихся, утверждение положений, определяющих их функционирование.
13. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.
14. Выбор методик образовательного процесса, образовательных технологий.
15. Принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др..
16. Принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам.
17. Определение направлений экспериментальной работы, инновационной деятельности.
18. Организация работы по профессиональной переподготовке и повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
19. Утверждение списков детей на бесплатное питание.
20. Выборы членов Управляющего совета из числа педагогических работников.
21. Ходатайство о поощрении педагогических работников, представление кандидатур для присвоения почётных званий, награждения.
22. Педагогический совет заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и др. вопросы образовательной деятельности учреждения.

### **3. Права и ответственность педагогического совета**

Педагогический совет имеет право:

1. создавать временные и творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
2. принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
3. принимать, утверждать положения (локальные акты) , относящиеся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседание педсовета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения и др. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет ответственен за выполнение своей работы в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

### **4. Организация деятельности педагогического совета**

1. Председателем педагогического совета является Директор школы или лицо, исполняющее его обязанности. Председатель педагогического совета выполняет функции по организации работы совета и ведет его заседания.
2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь выполняет функции по фиксации протоколов и решений педагогического совета. Протоколы хранятся постоянно.
3. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью общеобразовательной программы и плана работы образовательного учреждения.

4. Заседания педсовета созываются не менее одного раза в четверть в соответствии с планом работы образовательного учреждения.
5. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.
6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.
7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
8. Председатель педагогического совета обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решение в случаях их противоречия действующему законодательству, нормативным документам и настоящему уставу.
9. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть данный вопрос и принять решение.

Примечание: настоящее положение принято на неопределенный срок. После принятия новой редакции, предыдущая редакция утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575999

Владелец Путилова Наталья Николаевна

Действителен с 29.04.2021 по 29.04.2022