



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №42
Н.Н.Путилова
«30» августа 2022 года

ПЛАН
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2022-2023 годы.

№	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
1.	Обновление, внесение новостей на официальный сайт организации. в целях обеспечения гласности и доступности населения к информации по работе муниципального учреждения	Зам.директора по ИОП	Весь период
2.	Подача достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя образовательной организации	Директор школы	До 1 апреля 2023 года
4.	Проведение независимой итоговой аттестации выпускников школы (ЕГЭ в 9 и 11 классах)	Ф.И.О,	Май-июнь 2023 г.
5.	Обработка поступающих жалоб, оперативное реагирование по фактам изложенных в жалобах нарушений, проведение служебных расследований, выявление фактов способствующих данным нарушениям, разработка мероприятий предупреждения в будущем возникновения выявленных нарушений.	Директор, заместитель директора	Весь период
6.	Осуществление за комплектованием классов, приемом в школу, набором в первые классы	Директор, заместитель директора	
7.	Осуществление контроля за размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт бюджетных средств для нужд образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор, заместитель директора	Весь период

8.	Проведение тематических семинаров с работниками образовательной организации по профилактике возникновения коррупционных факторов и предотвращения причин их возникновения	Директор, заместитель директора	Раз в полугодие
9.	Проверка документов при поступлении на работу новых работников учреждения.	Директор, заместители	Весь период
10.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Директор	Весь период